

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)

ПРИКАЗ

«30 декабря» 2019 г.

№ 317/сен

Нижний Новгород

Об утверждении Положений о кафедрах ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

В целях приведения локальных нормативных актов Университета в соответствие с законодательством РФ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «О кафедре детской хирургии ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 1).
2. Утвердить Положение «О кафедре медицинской реабилитации ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 2).
3. Утвердить Положение «О кафедре неврологии, психиатрии и наркологии ФДПО ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 3).
4. Утвердить Положение «О кафедре патологической анатомии ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 4).
5. Утвердить Положение «О кафедре терапии и кардиологии ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 5).
6. Утвердить Положение «О кафедре травматологии, ортопедии и нейрохирургии им. М.В. Колокольцева ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 6).
7. Утвердить Положение «О кафедре физической культуры и спорта ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 7).
8. Утвердить Положение «О кафедре хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии с курсом пластической хирургии ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» (Приложение 8).
9. Предыдущие положения о вышеуказанных кафедрах, утвержденные приказами ректора, признать утратившими силу.
10. Заведующему канцелярией Н.А. Бурдюговой разместить данный приказ на Корпоративном портале Университета.
11. Дизайнеру издательства Салминой О.А. разместить данный приказ на сайте Университета.
12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Е.С. Богомолу.

Приложение:

1. Положение «О кафедре детской хирургии ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 3-х листах в 2 экз.
2. Положение «О кафедре медицинской реабилитации ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 3-х листах в 2 экз.
3. Положение «О кафедре неврологии, психиатрии и наркологии ФДПО ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 3-х листах в 2 экз.

4. Положение «О кафедре патологической анатомии ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 3-х листах в 2 экз.
5. Положение «О кафедре терапии и кардиологии ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 3-х листах в 2 экз.
6. Положение «О кафедре травматологии, ортопедии и нейрохирургии им. М.В. Колокольцева ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 3-х листах в 2 экз.
7. Положение «О кафедре физической культуры и спорта ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 3-х листах в 2 экз.
8. Положение «О кафедре хирургической стоматологии и челюстно-лицевой хирургии с курсом пластической хирургии ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России» – на 3-х листах в 2 экз.

Первый проректор, исполняющий
обязанности ректора
ФГБОУ ВО «ПИМУ»
Минздрава России



И.А. Клеменова

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от 30.12.2019 г. № 317/сч

ПОЛОЖЕНИЕ
О кафедре физической
культуры и спорта
ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Кафедра физической культуры и спорта является структурным подразделением ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России (далее по тексту – Университета), обеспечивающим проведение учебной, методической, научной и воспитательной работы.

1.2. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и назначаемый на должность приказом ректора Университета.

1.3. В состав кафедры входят доцент, старшие преподаватели, преподаватели и учебно-вспомогательный персонал.

1.4. Работа кафедры осуществляется в соответствии с годовым планом, включающим учебно-методическую, научную, воспитательную и другие виды работ.

1.5. Объем учебно-методической работы кафедры устанавливается в соответствии с действующими нормами учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и утверждается ректором Университета.

1.6. Обсуждение выполнения планов работы и других вопросов деятельности кафедры проводится на заседаниях кафедры, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры, под председательством заведующего. На заседания кафедры могут приглашаться работники других образовательных организаций, предприятий, учреждений и организаций.

1.7. Заведующий кафедрой:

- утверждает план работы кафедры;
- индивидуальные планы работы профессорско-преподавательского состава кафедры, а также другие документы на уровне кафедры;
- осуществляет распределение педагогических и функциональных обязанностей между работниками кафедры и контролирует своевременность и качество их выполнения;
- представляет ректору университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников кафедры, их поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия.

1.8. Индивидуальный план работы заведующего кафедрой утверждает декан факультета, к которому относится кафедра.

1.9. Кафедра располагает следующими помещениями: учебный корпус № 4 (ул. Родионова, 190а): спортивный зал, раздевалки для студентов, тренерская раздевалка; спортивно-оздоровительный комплекс (ул. Медицинская, 5б): игровой спортивный зал, тренажерный зал, зал для групповых занятий, раздевалки для студентов, тренерские раздевалки, кабинет заведующего №315, кабинеты преподавателей 314, 316, аудитория № 125 для проведения методико-практических занятий, в т.ч. со студентами специальных групп.

2. Основные задачи кафедры

2.1. Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебно-методической, научной и воспитательной работы с обучающимися.

2.2. Кафедра проводит все виды учебных занятий по дисциплинам, соответствующим специфике и структуре кафедры, по всем формам обучения, предусмотренным федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

3. Функции кафедры

3.1. Кафедра разрабатывает на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, учебных планов по отдельным направлениям подготовки (специальностям) рабочие программы дисциплин в соответствии с профилем кафедры, с учетом последних достижений науки, перспектив развития, учитывающих отраслевые и региональные потребности и особенности подготовки специалистов, внутри- и межпредметные связи, способствующие реализации принципа преемственности преподавания фундаментальных и клинических дисциплин.

3.2. Кафедра обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания, в том числе проведения различных видов учебных занятий, организации самостоятельной работы, обучающихся с целью развития их творческих способностей на основе использования в учебном процессе симуляционного оборудования, а также различных технических средств обучения.

3.3. Кафедра проводит промежуточную аттестацию обучающихся в форме зачетов, анализирует ее итоги.

3.4. Кафедра организует комплексное методическое обеспечение учебных занятий, разработку различных учебных изданий (учебников, учебных пособий и др.) и учебно-методических материалов для проведения всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее рациональных форм и методов преподавания, сочетание различных методических приемов, а также использование современного учебного оборудования.

3.5. Кафедра устанавливает творческие связи с кафедрами других образовательных организаций, изучает, обобщает и распространяет опыт лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.6. Кафедра проводит работу по расширению и укреплению связей с практическим здравоохранением, развивает сотрудничество с учреждениями здравоохранения, физической культуры и спорта по подготовке специалистов.

3.7. Кафедра проводит научные исследования в рамках приоритетных научных направлений Университета, обсуждает законченные научно-исследовательские работы, дает рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

3.8. Кафедра рассматривает диссертации, предоставляемые к защите сотрудниками и аспирантами кафедры, а также (по поручению ректора Университета) другими соискателями.

3.9. Кафедра организует и руководит научно-исследовательской работой обучающихся.

3.10. Кафедра проводит пропаганду научных знаний путем участия сотрудников кафедры в работе семинаров, конференций, симпозиумов, съездов или выступлений перед коллективами учреждений здравоохранения, физической культуры и спорта.

4. Права и обязанности кафедры

4.1. Кафедра участвует в работе всех подразделений Университета, где обсуждаются и решаются вопросы деятельности кафедры.

4.2. Права и обязанности преподавателей и сотрудников кафедры определяются действующим законодательством, Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

4.3. Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета и другими учреждениями и организациями.

5. Ответственность кафедры

5.1. Заведующий кафедрой несет личную ответственность за качество подготовки обучающихся по программам различных уровней высшего образования.

5.2. Сроки и формы отчета заведующего кафедрой устанавливаются ректором Университета.


5.3. Кафедра должна иметь документацию, отражающую организацию и содержание ее работы в соответствии с инструкцией по делопроизводству Университета.

6. Заключительные положения


6.1. Кафедра организуется и ликвидируется на основании решения Ученого совета Университета в установленном законодательством порядке.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.

Проректор
по учебной работе


_____ 30.12.19 _____
подпись дата Е.С. Богомолова


Зам. Начальник *а*
юридического управления


_____ 30.12.19 _____
подпись дата А.В. Качко *С.И. Есмакова*

Заместитель начальника
учебно-методического управления


_____ 30.12.19 _____
подпись дата Л.В. Ловцова

Заведующий кафедрой
физической культуры и спорта


_____ 30.12.19 _____
подпись дата М.С. Гурьянов